



Kontakty

Telefon: 493 532 833

e-mail: knihovna@knihovna.jicin.cz

internet: <http://knihovna.jicin.cz/>

PŘÍRUČKA PRO NEZASVĚCENÉ ČTENÁŘE

O knihovně

- **Hlavní budova – Denisova ul. 400, 506 01 Jičín**
 - Oddělení pro dospělé, internet, bibliogr. služby – hlavním vchodem doprava
 - Hudební oddělení – hlavním vchodem doleva
 - Dětské oddělení – v 1. patře doprava
- **Pobočka – Nové Město, Na Jihu 553 – 1. patro vlevo a vlevo**

Otevírací doba	Oddělení pro dospělé	Dětské oddělení	Hudební oddělení
Pondělí	8,00 – 18,00	12,00 – 17,00	12,00 – 17,00
Úterý	10,00 – 17,00	12,00 – 17,00	12,00 – 17,00
Středa	8,00 – 18,00	8,00 – 11,00 12,00 – 17,00	8,00 – 11,00 12,00 – 17,00
Čtvrtek	Zavřeno	Zavřeno	Zavřeno
Pátek	8,00 – 17,00	12,00 – 16,30	Zavřeno
sobota	8,00 – 12,00		

Pobočka – Nové Město – **pondělí, středa, pátek – 12,30 – 17**

Vážení čtenáři, vítáme Vás v knihovně. Pro vaši snadnější orientaci a lepší využití všech služeb jsme pro Vás připravili tuto příručku.

Registrace

Pro využívání většiny služeb, které knihovna poskytuje, je nutné mít čtenářský průkaz. Registrace se provádí ve všech odděleních krom hudebního oddělení. Je nutné vyplnit a podepsat přihlášku, zaplatit **registrační poplatek**, který platí pro stávající kalendářní rok. Uživatelé hudebního oddělení se zaregistrují v oddělení pro dospělé.

Po vstupu do všech částí knihoven je nutné odložit tašky, batohy (včetně obalů na notebooky) a kabáty či bundy. Ve vlastním zájmu využívejte příslušných skříněk, kde si své věci můžete uzamknout.

Jak najít požadovaný dokument

Je nezbytné využít elektronický katalog (<http://katalog.knihovna.jicin.cz/>)

Objeví se tam **dva vstupy**: do katalogu knihovny a do katalogu hudebního oddělení. Vyberete si, objeví se další políčka:

Rejstříky: dle dalšího výběru lze vyhledávat dokumenty dle jednotlivých slov (rejstříků).

Seznamy: najdete tu novinky knih či zvukové záznamy dle data, který si sami zvolíte, najdete tu nejsledovanější dokumenty, nejlépe hodnocené dokumenty – ty můžete pomoci volit i sami dle vašeho uvážení

Vyhledávání: vyhledáváte v **katalogu** podle názvu, autora, korporací, klíčového slova či v **autoritách**. **Globální vyhledávání** umožňuje zadat řetězec slov.

Pokročilé vyhledávání umožňuje propojit globální vyhledávání s dalšími hledisky.

Rozšířené hledání slouží pro vytváření rešerší

Čtenáři – výpůjčky – viz Přihlášení do konta čtenáře

Vyhledávání

Po stisknutí kolonky vyhledávání se objeví formulář a vy zadáte požadované. Pro upřesnění požadovaného můžete ještě omezit i typem dokumentu. Po stisknutí **vyhledat** se otevře seznam nalezených dokumentů..

Seznam požadovaných dokumentů je seřazen abecedně podle názvu. Informace o jednotlivém dokumentu získáte kliknutím na barevně označený název. U knih je pro vás důležitý především údaj **svazky**. Po jeho kliknutí vidíte, kde požadovaný dokument je umístěn a zda je dostupný:

1. Umístění – informuje o tom, kde je kniha umístěna

- Hlavní budova – oddělení pro dospělé v přízemí
- Výměnný fond – sklad knih určených pro místní lidové knihovny
- Mládež – dětské oddělení v prvním patře
- Cirkulace – dlouhodobé výpůjčky v místních lidových knihovnách
- Pobočka 1 – Nové Město v 1. patře
- Holovousy, Mlázovice, Markvartice a další knihovny – místní lidové knihovny na Jičínsku

2. Kategorie – možnost výpůjčky

- Absenčně – běžná výpůjčka na 30 dnů s možností prodloužení (nerезervoval-li si knihu další zájemce)
- Prezenčně – je možné ji studovat jen v prostorách knihovny

3. Dostupnost –

- Volné – dostupné, čtenáři k dispozici
- Vypůjčeno, nezpracované, nelze zjistit – dočasně nedostupné
- Není možné vypůjčit – dlouhodobá výpůjčka umístěna v místních lidových knihovnách

Čtenáři - výpůjčky

Přihlášení do systému. Nemáte-li dosud zaregistrovaný PIN, použijte následující [odkaz](#).

Číslo legitimace: najdete na vaší modré průkazce

Příjmení čtenáře:

Pro práci s katalogem je výhodné být přihlášen do svého konta čtenáře!

Katalog vám pak nabízí řadu přidaných služeb, možnost ukládání záznamů, vytváření vlastních seznamů literatury ve schránce, odesílání záznamů e-mailem atd. a hlavně umožní *prodloužit si výpůjčku* či *rezervovat rozpůjčené knihy*.

Objednávka (rezervace) (poplatek 5,-Kč při vyzvednutí rezervovaného titulu). Po přihlášení a výběru knihy u tabulky o údajích o exemplářích se pod tabulkou objeví modře napsaný titulek *objednávka*. Touto cestou si rezervujete příslušný dokument. Nezapomeňte označit příslušnou budovu. Po návratu požadované knihy vám dojde e-mail či SMS (pokud jste kontakt dali knihovně k dispozici) s lhůtou k vyzvednutí objednávky

Prodloužení (prolongace)

Při přihlášení ve svém kontě si můžete kontrolovat stav výpůjček a máte možnost si je prodloužit. Výpůjční doba pro knihy je 30 dní, pro časopisy 14 dní. Prodloužit jdou jen běžné výpůjčky, nikoli krátkodobé. Prodloužit také **nelze dokumenty s prošlou výpůjční dobou, ani knihy rezervované jinými čtenáři**. Možnost prodloužení je označeno zelenou ikonkou vlevo u každého titulu, pokud tu ikonka není, nelze prodloužit. Prodloužit výpůjčky je možné i e-mailem nebo telefonicky, ale to pouze před vypršením výpůjční lhůty!!!

Knihovna nejsou jen tištěné dokumenty!

Zveme vás do hudebního oddělení, kde na vás čekají magnetofonové kazety a CD s **hudbou všech žánrů** (vážné, pop, hip hop, dance, rock, metal, hudba relaxační a filmová), **mluvené slovo** pro všechny věkové kategorie (próza, poezie, populárně naučná) i v originálech, **jazykové kurzy** různých úrovní znalostí.

Zvukové knihy pro nevidomé a slabozraké k dispozici zdarma

Hravá dopoledne pro děti a rodiče

Počítačové kurzy

Přednášky

Pronájem sálu

BUDETE-LI SLEDOVAT WEBOVÉ STRÁNKY KNIHOVNY (nejen katalog), MĚLI BYSTE MÍT VŠECHNY PODSTATNÉ INFORMACE – ZKUSTE TO!